

**EDPQS-Toolkit 2:**  
**Die Qualität von Suchtprävention**  
**beurteilen und verbessern**  
(Toolkit zur Selbsteinschätzung und Reflexion)

**Checkliste zur Qualitätseinschätzung**

## Wie nutze ich die Checkliste zur Qualitätseinschätzung?

Jeder Abschnitt der Checkliste besteht aus vier Spalten:

1. Name des Moduls: Hebt den wichtigsten Aspekt im Zusammenhang mit dem jeweiligen Standard hervor.
2. Eine Liste von Fragen, die den Modulen der EDPQS entsprechen und zusätzlich die jeweiligen Standards einbeziehen.
3. Eine Skala Ja – Nein / nicht sicher – Trifft nicht zu, die für jede Frage angekreuzt wird.
4. Ein Smiley, der darauf hinweist, wie Ihre Präventionsarbeit im Hinblick auf das jeweilige EDPQS-Modul abschneidet.

Die Option „Trifft nicht zu“ sollte nur angekreuzt werden, wo dies auch wirklich der Fall ist. Wenn Sie die Checkliste nutzen, sollten Sie darauf achten, diese Option nicht zu leichtfertig und zu häufig zu wählen. Stattdessen könnte der Standard zwar zutreffen, aber möglicherweise gegenwärtig nicht machbar sein.

Manche Fragen sind **braun** hervorgehoben, da sie für Programmverantwortliche oder regionale Koordinatoren empfohlen werden. Wenn Sie als Fachkraft direkt mit Endadressaten arbeiten, müssen Sie diese Fragen ggf. überspringen.



Es wird vorgeschlagen, dass Sie den Smiley ankreuzen, wenn Sie (fast) alle Fragen (70–100 %) mit „Ja“ beantwortet haben. Wenn es z. B. vier Fragen gibt, die sich auf ein bestimmtes EDPQS-Modul beziehen, sollte der Smiley angekreuzt werden, wenn drei oder vier Fragen mit „Ja“ beantwortet wurden. Wenn es fünf Fragen gibt, sollte der Smiley angekreuzt werden, wenn vier oder fünf Fragen mit „Ja“ beantwortet wurden, und so weiter. Wenn Sie ein ganzes Modul für nicht zutreffend halten, kreuzen Sie den Smiley nicht an.

**Die Checkliste sollte zusammen mit den anderen Materialien des Toolkits 2 verwendet werden, die auf der Website der Thüringer Fachstelle Suchtprävention zu finden sind: <https://thueringer-suchtpraevention.info/qualitaetsstandards/>.** Der Überblick über Toolkit 2 erläutert auch, wie Sie die Antworten in der Checkliste benutzen, um mit dem grafischen Profil zur Qualitätszusammenfassung darzustellen, wie Ihre Arbeit in Bezug auf die EDPQS abschneidet.

## Querschnittskriterien

Anmerkung: Einige Inhalte betreffen den gesamten Programmzyklus, da sie immer wieder relevant sind. In den EDPQS wurden vier dieser Inhalte in der Mitte des Programmzyklus platziert, da sie in jeder Projektphase berücksichtigt werden sollten. Sie heißen „Querschnittskriterien“ und umfassen die unten aufgeführten Module A, B, C und D.

Grundstandards	Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>A: Nachhaltigkeit und Finanzierung</b>  <b>Berücksichtigen Sie verschiedene Elemente, die zur Nachhaltigkeit und Kontinuität von Suchtpräventionsarbeit beitragen.</b>	Ist das Programm in andere Aktivitäten derselben Organisation oder anderer Anbieter eingebettet oder mit diesen verbunden? <b>EDPQS A2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ist das Programm nachhaltig und in langfristiger Perspektive praktisch umsetzbar? <b>EDPQS A1, A3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sind die Aktivitäten angemessen, um die Programmziele zu erreichen? <b>EDPQS A3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sucht das Programm Finanzierungsmöglichkeiten aus verschiedenen Quellen? <b>EDPQS A4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Existiert eine schriftliche Finanzierungsstrategie? <b>EDPQS A10</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B: Kommunikation und Einbindung von Stakeholdern</b>  <b>Identifizieren Sie relevante Stakeholder, die vom Suchtpräventionsprogramm betroffen sind.</b> <b>Beurteilen Sie ihre Beziehung und wichtige Aspekte ihrer Involvierung.</b>	Erkennt das Programm an, dass viele verschiedene Individuen, Gruppen und Organisationen zur Suchtprävention beitragen? <b>EDPQS B1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kooperiert die Organisation, die das Programm durchführt, mit anderen Behörden und Institutionen? <b>EDPQS B6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Werden alle für das Programm relevanten Stakeholder identifiziert? <b>EDPQS B3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Werden die wichtigsten Stakeholder (inklusive der Zielgruppe) in die Programmentwicklung und -implementierung miteinbezogen? <b>EDPQS B3-B5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gibt es Mechanismen, die einen regelmäßigen Austausch im Team sicherstellen (z. B. Meetings, Benachrichtigungsprozesse)? <b>EDPQS B7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Der Smiley kann angekreuzt werden, wenn Sie (fast) alle Fragen in einem Abschnitt mit „Ja“ beantwortet haben. Bitte nutzen Sie den Überblick über Toolkit 2, in dem Sie detaillierte Informationen und Hinweise finden.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>C: Personal-entwicklung</b>	Werden die Kompetenzen, die für eine erfolgreiche Programmimplementierung nötig sind, spezifiziert? <b>EDPQS C1, C2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Stellen Sie sicher, dass die Kompetenzen der Mitarbeiter den Anforderungen des Programms entsprechen und dass die Mitarbeiter gut unterstützt werden.</b>	Gibt es eine qualitativ hochwertige Schulung für die Mitarbeiter, die in direktem Kontakt mit der Zielgruppe stehen, basierend auf einer Analyse des Schulungsbedarfs? <b>EDPQS C3-C7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden die Mitarbeiter während der Implementierung regelmäßig unterstützt (z. B. durch Supervision oder strukturierte Unterstützung unter Kollegen)? <b>EDPQS C8, C9</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Bezieht sich das Programm auf einen schriftlichen ethischen Kodex und andere relevante Richtlinien? <b>EDPQS D1, D2, D4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>D: Ethische Suchtprävention</b>  <b>Berücksichtigen Sie Prinzipien einer ethischen Herangehensweise – setzen Sie nicht voraus, dass suchtpräventive Aktivitäten automatisch ethisch und hilfreich sind.</b>	Bezieht sich das Programm auf spezifische Regeln, um die Rechte von Teilnehmern zu schützen (z. B. das Recht, transparente Informationen über das Programm zu erhalten; vertraulicher Umgang mit Teilnehmerdaten)? <b>EDPQS D3, D8-D10</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Reflektiert das Programm die Werte und die Perspektiven der Teilnehmer auf die Intervention (z. B. auf kultursensible Art)? <b>EDPQS D11</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Hat das Programm klare Vorteile für die Teilnehmer und kein oder nur ein geringes Risiko für negative Effekte? <b>EDPQS D6-D7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Existiert eine schriftlich fixierte Vorgehensweise, wie mit konsumbezogenen Vorfällen, Beschwerden oder Bedürfnissen, die im Rahmen des Programms nicht adressiert werden können, umgegangen wird? <b>EDPQS D5, D13, D14</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist die Sicherheit der Mitarbeiter und Teilnehmer gewährleistet? <b>EDPQS D12</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 1 Bedarfsanalyse

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei sicherzustellen, dass die Intervention notwendig ist und dass sie die richtigen Bedarfe und Zielgruppen adressiert.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>1.1 Relevante Gesetzgebung und Politik kennen</b>	Verfügen die Mitarbeiter über ausreichendes Wissen zu relevanten substanzbezogenen Gesetzen und Politik? <b>EDPQS 1.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Achten Sie darauf, dass Sie relevante Politik und Gesetzgebung kennen, wenn Sie ein Programm planen oder implementieren. Stellen Sie sicher, dass alle suchtpräventiven Aktivitäten in eine umfassendere Präventionsstrategie eingebettet sind.</b>	Enthält die Programmbeschreibung Verweise auf die wichtigsten Leitlinien und politischen Regelungen? <b>EDPQS 1.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Unterstützt das Programm die allgemeinere suchtpräventive Agenda (z. B. regionale/nationale/internationale Strategien, Standards und Leitlinien)? <b>EDPQS 1.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.2 Substanzkonsum und gemeinschaftliche Bedürfnisse erfassen</b>	Beruht das Programm auf einer empirischen und aktuellen Analyse von Konsummustern in den relevanten Populationen? <b>EDPQS 1.2.1, 1.2.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Nutzen Sie verschiedene Datenquellen, um Konsummuster und den Kontext von Substanzkonsum besser zu verstehen.</b>	Verwendet die Erhebung bestehendes epidemiologisches Wissen? <b>EDPQS 1.2.2, 1.2.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls neue Daten erhoben werden: Geschieht dies auf eine ethisch unbedenkliche Art und Weise? <b>EDPQS 1.2.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden andere Bedürfnisse der Zielgruppe / Gemeinschaft analysiert, die mit Substanzkonsum zusammenhängen? <b>EDPQS 1.2.5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wird der Prozess der Bedarfsanalyse schriftlich dokumentiert (einschließlich Datenquellen)? <b>EDPQS 1.2.6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Grundstandards	Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>1.3 Bedürfnisse beschreiben – Notwendigkeit für Interventionen begründen</b>  <b>Erstellen Sie einen faktenbasierten Überblick über die Hauptbedürfnisse der Zielgruppe / Gemeinschaft, um die Intervention zu rechtfertigen.</b>	Existiert eine schriftliche Beschreibung der Zielgruppenbedürfnisse, welche die Intervention rechtfertigt? <b>EDPQS 1.3.1-3, 1.3.7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enthält die schriftliche Beschreibung Hinweise, worauf das Programm abzielen sollte? <b>EDPQS 1.3.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Berücksichtigt das Programm andere aktuelle Programme, die zur Suchtprävention im (geografischen) Gebiet oder bei der relevanten Zielgruppe beitragen? <b>EDPQS 1.3.4-5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Füllt das Programm eine Versorgungslücke in Bezug auf Suchtprävention (z. B. indem Gruppen adressiert werden, die noch nicht durch andere Dienstleister abgedeckt werden)? <b>EDPQS 1.3.5-6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.4 Zielgruppe verstehen</b>  <b>Ergänzen Sie konsumbezogene Daten mit Informationen über die Kultur der Zielgruppe und ihre Sichtweisen auf Substanzkonsum, um sicherzustellen, dass die Intervention auch unter diesen Aspekten relevant ist.</b>	Wird die mögliche Zielgruppe in Übereinstimmung mit der Bedarfsanalyse ausgewählt? <b>EDPQS 1.4.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Werden die Sichtweisen der Zielgruppe auf Substanzkonsum in die Bedarfsanalyse einbezogen? <b>EDPQS 1.4.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wird die Kultur der Zielgruppe (z. B. ethnische / religiöse Zugehörigkeit, jugendliche Subkultur) in die Bedarfsanalyse einbezogen? <b>EDPQS 1.4.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Falls möglich: Werden Risiko- und Schutzfaktoren, die relevant für die Zielgruppe sind, beschrieben und beurteilt? <b>EDPQS 1.4.3-6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 2 Ressourcenanalyse

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, verfügbare Ressourcen zu betrachten und zu beurteilen, um eine realistische Vorstellung von Art und Umfang eines möglichen Programms zu erhalten.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>2.1 Zielgruppen- und gemeinschaftliche Ressourcen erfassen</b>  <b>Beurteilen Sie das Verhältnis zwischen Programm und Zielgruppe, um dessen Machbarkeit zu gewährleisten.</b>	Sind mögliche Unterstützer und Gegner des Programms bekannt? <b>EDPQS 2.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wurden Strategien identifiziert, um Unterstützung für das Programm zu fördern, wo dies nötig ist? <b>EDPQS 2.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Berücksichtigt das Programm die Fähigkeit (Wissen, Kompetenzen) und die Verfügbarkeit der Zielgruppe und anderer relevanter Stakeholder, am Programm teilzunehmen? <b>EDPQS 2.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.2 Interne Kapazitäten erfassen</b>  <b>Erfassen Sie verfügbare interne Ressourcen und Kapazitäten als Grundlage der Programmplanung.</b>	Werden interne Ressourcen und Kapazitäten erfasst, die (zumindest wahrscheinlich) für das Programm zur Verfügung stehen? <b>EDPQS 2.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden Personalressourcen (z. B. Verfügbarkeit von Mitarbeitern) in die Ressourcenanalyse einbezogen? <b>EDPQS 2.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden technische Ressourcen und Ressourcen der Organisation (z. B. Verfügbarkeit von Räumen und Computern) in die Ressourcenanalyse einbezogen? <b>EDPQS 2.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden finanzielle Ressourcen (z. B. Verfügbarkeit sicherer Finanzierung) in die Ressourcenanalyse einbezogen? <b>EDPQS 2.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden Verbindungen zur Zielgruppe und fachliche Netzwerke in die Ressourcenanalyse einbezogen? <b>EDPQS 2.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### 3 Programmformulierung

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, die Kernelemente des Programms eindeutig zu bestimmen und dabei einen systematischen, evidenzbasierten Ansatz zu nutzen.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>3.1 Zielgruppe definieren</b>  <b>Beschreiben Sie möglichst eindeutig die Population, auf die das Programm abzielt.</b>	Existiert eine schriftliche Beschreibung der Zielgruppe? <b>EDPQS 3.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist die Beschreibung der Zielgruppe spezifisch und dem Umfang des Programms angemessen? <b>EDPQS 3.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Beruhrt die Beschreibung der Zielgruppe auf den Informationen aus der Bedarfsanalyse? <b>EDPQS 3.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	😊
	Kann die gewählte Zielgruppe erreicht werden? <b>EDPQS 3.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>3.2 Theoretisches Modell anwenden</b>  <b>Identifizieren Sie ein theoretisches Modell, um den Erfolg des Programms sicherzustellen.</b>	Beruhrt das Programm auf evidenzbasierten Theorien / Modellen der Verhaltensänderung? <b>EDPQS 3.2.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wurden die gewählten Theorien / Modelle im Rahmen der Programmdokumentation beschrieben? <b>EDPQS 3.2.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Stimmen die gewählten Theorien / Modelle mit den Ergebnissen der Bedarfsanalyse sowie den Programmaktivitäten und -zielen überein? <b>EDPQS 3.2.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	😊
	Wird anhand der gewählten Theorien / Modelle ersichtlich, wie das Verhalten der Zielgruppe verändert werden kann? <b>EDPQS 3.2.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Grundstandards	Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>3.3 Ziele formulieren</b>  <b>Definieren Sie klare kurz-, mittel- und langfristige Ziele, die den Nutzen des Programms für die Zielgruppe hervorheben.</b>	Sind die kurz-, mittel- und langfristigen Programmziele schriftlich festgehalten? <b>EDPQS 3.3.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bilden die kurz-, mittel- und langfristigen Ziele eine logische Reihenfolge? <b>EDPQS 3.3.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sind sie für die Zielgruppe relevant und passen sie zu den identifizierten Bedarfen? <b>EDPQS 3.3.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sind kurz- und mittelfristige Ziele spezifisch, realistisch und (falls Evaluationen geplant sind) messbar? <b>EDPQS 3.3.5, 3.3.7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 😊
	Werden spezifische Ziele in Bezug auf die erwarteten Veränderungen bei den Teilnehmern formuliert (d. h. erwartete Ergebnisse)? <b>EDPQS 3.3.4, 3.3.6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ist klar, was genau das Programm verhindern soll (z. B. welche Art von Substanzkonsum oder Schädigung)? <b>EDPQS 3.3.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.4 Setting definieren</b>  <b>Legen Sie sorgfältig das Setting fest, in dem die Intervention stattfindet.</b>	Wird das Setting der Präventionsaktivitäten schriftlich beschrieben? <b>EDPQS 3.4.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ist das gewählte Setting für die Zielgruppe relevant? <b>EDPQS 3.4.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ist das gewählte Setting dazu geeignet, die erwünschte Veränderung herbeiführen? <b>EDPQS 3.4.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 😊
<b>3.5 Wirksamkeits- nachweise berück- sichtigen</b>  <b>Beziehen Sie sich auf bestehendes evidenzbasiertes Wissen darüber, was wirkt, wenn Sie Präventionsarbeit planen.</b>	Falls Interventionsaktivitäten an einem externen Ort stattfinden (z. B. Schule, Nachtclub), werden notwendige Kooperationen und mögliche Hürden für die Implementierung identifiziert, die sich in diesem Setting ergeben könnten? <b>EDPQS 3.4.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wurden wissenschaftliche und aktuelle Reviews und/oder einschlägige Publikationen zurate gezogen, die relevant für das Programm sind? <b>EDPQS 3.5.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wird bestehendes Wissen darüber, was wirkt, unvoreingenommen genutzt, um Interventionsaktivitäten festzulegen? <b>EDPQS 3.5.2-4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 😊
	Ist das wissenschaftliche, evidenzbasierte Wissen auf den spezifischen Kontext der Intervention anwendbar? Falls nicht: Werden die Implikationen dieser Einschränkung berücksichtigt? <b>EDPQS 3.5.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>3.6 Zeitplan erstellen</b>  <b>Denken Sie an wichtige Programmelemente, um den Zeitplan festzulegen.</b>	Ist der Zeitplan für das Programm schriftlich festgelegt (idealerweise in grafischer Form)? <b>EDPQS 3.6.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Veranschaulicht der Zeitplan die Programmdauer (einschließlich Meilensteinen und Deadlines)? <b>EDPQS 3.6.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Unterscheidet der Zeitplan zwischen Interventionsaktivitäten und anderen Tätigkeiten (z. B. Monitoring, Verwaltungsaufgaben)? <b>EDPQS 3.6.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sind die Zeiten für einzelne Interventionsaktivitäten klar? <b>EDPQS 3.6.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sind die Zeiten angemessen, um die kurzfristigen Programmziele zu erreichen? <b>EDPQS 3.6.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 4 Interventionsdesign

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, sich detailliert mit dem Design der geplanten Intervention auseinanderzusetzen und dieses zu beurteilen.

Grundstandards	Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>4.1 Qualität und Wirksamkeit einplanen</b>  <b>Planen Sie evidenzbasierte Präventionsaktivitäten, welche die Teilnehmer attraktiv, interessant und relevant finden.</b>	Folgt der Inhalt der Intervention evidenzbasierten Empfehlungen guter Praxis? <b>EDPQS 4.1.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fördert das Programm positive Beziehungen zwischen Mitarbeitern und Teilnehmern? <b>EDPQS 4.1.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wird definiert, wann die Intervention abgeschlossen ist, und wurde das mit den Teilnehmern abgestimmt? <b>EDPQS 4.1.6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 😊
	Erkennt das Programm die Erfahrungen der Teilnehmer an und wertschätzt diese? <b>EDPQS 4.1.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Respektiert das Programm die Diversität der Teilnehmer? <b>EDPQS 4.1.5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4.2 Wenn eine bestehende Intervention ausgewählt wird</b>  <b>Wenn Ihre Aktivitäten auf einer vorhandenen Intervention basieren sollen, berücksichtigen Sie wichtige Themen und Faktoren bei der Auswahl der Intervention.</b>	Ist die Wirksamkeit der ausgewählten Intervention ausreichend belegt? <b>EDPQS 4.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Passt die ausgewählte Intervention zu den speziellen Umständen des Programms (angestrebte Ziele, Setting, Ressourcen, Zielgruppe)? <b>EDPQS 4.2.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Werden die ursprünglichen Entwickler der Intervention genannt? <b>EDPQS 4.2.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 😊
	Werden Veränderungen an der ursprünglichen Intervention umsichtig vorgenommen und explizit benannt? <b>EDPQS 4.2.4-5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gibt es ein Gleichgewicht zwischen Anpassung und Wiedergabegenaugigkeit der ursprünglichen Intervention? <b>EDPQS 4.2.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Grundstandards	Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>4.3 Intervention auf die Zielgruppe anpassen</b>  <b>Berücksichtigen Sie die spezifischen Umstände der Zielgruppe, auf welche die Intervention vor der Implementierung angepasst werden muss.</b>	Werden besondere Maßnahmen unternommen, um sicherzustellen, dass das Programm für die spezifischen Teilnehmerbedürfnisse und andere Umstände (z. B. gewähltes Setting) angemessen ist? <b>EDPQS 4.3.1</b>  Sind die unterschiedlichen Programmelemente (z. B. Sprache, Aktivitäten, Botschaften, Zeitpunkt der Durchführung, Teilnehmerzahl) auf die jeweiligen Charakteristika der Zielgruppe und andere Umstände zugeschnitten? <b>EDPQS 4.3.2</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<b>4.4 Wenn abschließende Evaluationen geplant sind</b>  <b>Berücksichtigen und planen Sie die Evaluation im Rahmen des Interventionsdesigns, vor der Implementierung.</b>	Wird eine Evaluation als Programmelement geplant oder durchgeführt? <b>DPQS 4.4.1, 4.4.4</b>  Ist ein schriftlicher Evaluationsplan Teil des Interventionsdesigns? <b>EDPQS 4.4.2</b>  Ist die geplante Evaluation mit den vorhandenen Ressourcen durchführbar? <b>EDPQS 4.4.3, 4.4.7</b>  Wurden Evaluationsindikatoren festgelegt? <b>EDPQS 4.4.8-10</b>  Wurden Datenerhebungsprozesse näher beschrieben (z. B. wann Daten erhoben werden)? <b>EDPQS 4.4.5-6, 4.4.11-17</b>  Bei kleinen Programmen und/oder begrenzten Ressourcen: Wurden alternative Vorgehensweisen in Erwägung gezogen (z. B. Monitoring)? <b>EDPQS 4.4.1</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

## 5 Management und Aktivierung der Ressourcen

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, Aspekte des Managements, der Organisation und der praktischen Vorgehensweise zu berücksichtigen, die parallel zum Interventionsdesign systematisch geplant werden müssen.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>5.1 Programm planen – Programmplan beschreiben</b>	Wird Zeit speziell für die Programmplanung einkalkuliert? <b>EDPQS 5.1.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Bereiten Sie einen Programmplan vor und nutzen Sie ihn als internes Hilfsmittel bei der Implementierung des Programms.</b>	Existiert ein schriftlicher Programmplan, der die wichtigsten Aufgaben und Strategien während der Programmimplementierung beschreibt? <b>EDPQS 5.1.3-7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist der Programmplan so aufbereitet, dass er problemlos genutzt werden kann, um den Programmfortschritt zu beurteilen und diskutieren? <b>EDPQS 5.1.5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>5.2 Finanzbedarf planen</b>	Existiert ein schriftlicher Finanzplan? <b>EDPQS 5.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Berücksichtigen Sie die Aspekte, die mit der Planung und dem Management finanzieller Anforderungen (Kosten) und Kapazitäten (Budget) des Programms zu tun haben.</b>	Falls ja: Enthält der schriftliche Finanzplan Details zu den finanziellen Anforderungen (Kosten) und Kapazitäten (Ressourcen) des Programms? <b>EDPQS 5.2.2-7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Gibt es eine Strategie, um sicherzustellen, dass die Kosten des Programms nicht das verfügbare Budget übersteigen (z. B. realistische Kostenschätzungen, Kosten und Budget sind aufeinander abgestimmt)? <b>EDPQS 5.2.3-4, 5.2.6-7, 5.2.9</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist eine qualifizierte Person für die Budgetkontrolle und buchhalterische Vorgänge verantwortlich? <b>EDPQS 5.2.8-10</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>5.3 Team zusammenstellen</b>  <b>Berücksichtigen Sie einige spezifische Kriterien, wenn Sie ein Team zusammenstellen, um am Programm zu arbeiten.</b>	Geht der Projektplan darauf ein, welches Personal für eine erfolgreiche Implementierung des Programms notwendig ist, und ist solches Personal (zumindest wahrscheinlich) verfügbar? <b>EDPQS 5.3.5-7, 5.3.9-10, 5.3.12</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wurde die Vorgehensweise für die Personalauswahl schriftlich festgehalten und entspricht sie rechtlichen Vorgaben? <b>EDPQS 5.3.1-2, 5.3.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wurden Rollen und Verantwortlichkeiten der Mitarbeiter festgelegt und angemessen unter den Teammitgliedern aufgeteilt? <b>EDPQS 5.3.8, 5.3.11</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sind Struktur und Management der Organisation schriftlich festgehalten (z. B. in einem Organigramm)? <b>EDPQS 5.3.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>5.4 Teilnehmer anwerben und binden</b>  <b>Erarbeiten Sie eine Übersicht über die Gewinnung und Bindung von Teilnehmern.</b>	Gibt es eine schriftlich festgehaltene Vorgehensweise zur Teilnehmergewinnung? <b>EDPQS 5.4.1-2, 5.4.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden spezifische Maßnahmen unternommen, um eine Teilnahme am Programm attraktiver zu machen (z. B. erschwinglich, passende Zeit und Örtlichkeit, Anreize)? <b>EDPQS 5.4.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>5.5 Programm-materialien vorbereiten</b>  <b>Erstellen Sie eine Übersicht über die Materialien, die für die Programm-implementierung erforderlich sind (techn. Ausstattung, physische Umgebung, Interventions-materialien).</b>	Ist klar, welche Materialien für die Implementierung des Programms notwendig sind? <b>EDPQS 5.5.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls Interventionsmaterialien genutzt werden (z. B. Filme, Manuale): Sind sie für die Zielgruppe angemessen? <b>EDPQS 5.5.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls substanzbezogene Informationen enthalten sind: Sind sie korrekt und ausgeglichen in Bezug auf positive und negative Aspekte des Konsums? <b>EDPQS 5.5.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>5.6 Programm-beschreibung bereitstellen</b>  <b>Reflektieren Sie die Rolle einer schriftlichen</b>	Liegt eine schriftliche Programmbeschreibung vor und enthält sie eine aktuelle Programmübersicht? <b>EDPQS 5.6.1-3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist die Programmbeschreibung für die relevanten Gruppen angemessen (z. B. verständlich für Teilnehmer)? <b>EDPQS 5.6.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Programmbeschreibung für die externe Kommunikation.</b>	Wird sichergestellt, dass die Programmbeschreibung für die vorgesehene Zielgruppe zugänglich ist? <b>EDPQS 5.6.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

## 6 Umsetzung und Monitoring

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, ein Gleichgewicht zwischen Wiedergabegenaugigkeit (des Programmplans und des Interventionsprotokolls) und Flexibilität bezüglich des Implementierungsprozesses zu finden.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>6.1 Wenn eine Pilotintervention durchgeführt wird</b>	Wurde erwogen, die Intervention vor der eigentlichen Implementierung im kleinen Maßstab zu erproben (z. B. falls das Programm neu entwickelt wurde oder auf eine weite Verbreitung ausgelegt ist)? <b>EDPQS 6.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Ziehen Sie in Erwägung, eine Pilot-Intervention durchzuführen. Diese kann es ermöglichen, vor der eigentlichen Implementierung abschließende und kostengünstige Anpassungen vorzunehmen.</b>	Falls es nötig erscheint, die Intervention zu testen: Wird eine Pilot-Intervention tatsächlich durchgeführt? <b>EDPQS 6.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Kann die Pilot-Intervention mit den verfügbaren Ressourcen durchgeführt werden? <b>EDPQS 6.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden die Ergebnisse der Pilot-Intervention genutzt, um die eigentliche Implementierung zu verbessern? <b>EDPQS 6.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>6.2 Intervention durchführen</b>	Wird die Intervention gemäß dem schriftlichen Programmplan durchgeführt? <b>EDPQS 6.2.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Führen Sie die Intervention gemäß dem Programmplan durch.</b>	Wird die Implementierung der Intervention dokumentiert? <b>EDPQS 6.2.2-3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden Abweichungen vom ursprünglichen Plan schriftlich beschrieben? <b>EDPQS 6.2.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>6.3 Implementierung überprüfen</b>  <b>Überprüfen Sie die Implementierung regelmäßig und systematisch, um die interne Qualitätskontrolle zu fördern.</b>	Gibt es eine schriftlich festgelegte Vorgehensweise, um die Implementierung der Intervention zu überprüfen? <b>EDPQS 6.3.1, 6.3.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist klar, welche Aspekte im Rahmen des Monitorings überprüft werden sollen (z. B. Qualität der Durchführung, vorläufige Ergebnisse)? <b>EDPQS 6.3.5-6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(:)
	Werden Ergebnis- und Prozessdaten regelmäßig erhoben und systematisch überprüft? <b>EDPQS 6.3.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist eine Person oder ein Team verantwortlich für das Monitoring der Implementierung? <b>EDPQS 6.3.1-2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>6.4 Implementierung anpassen</b>  <b>Dokumentieren Sie alle Anpassungen, die für eine erfolgreiche Implementierung der Intervention erforderlich sind.</b>	Besteht die Möglichkeit, während der Implementierungsphase Anpassungen gemäß den Monitoringergebnissen vorzunehmen? <b>EDPQS 6.4.1-3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls die Monitoringergebnisse darauf hindeuten, dass Anpassungen erforderlich sind: Werden diese auch vorgenommen? <b>EDPQS 6.4.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(:)
	Werden Anpassungen dokumentiert und gut begründet? <b>EDPQS 6.4.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 7 Abschließende Evaluationen

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, eine abschließende Evaluation durchzuführen, die zwischen Aspekten der Implementierung (Prozessevaluation) und der Wirksamkeit (Ergebnisevaluation) unterscheidet.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>7.1 Wenn eine Ergebnisevaluation durchgeführt wird</b>  <b>Denken Sie darüber nach, welche Art von Analyse als Teil der Ergebnisevaluation durchgeführt werden sollte (bei groß angelegten Programmen sollten Sie die Expertenstandards im Manual zurate ziehen).</b>	Gibt es eine Ergebnisevaluation, welche die Ausgangssituation mit der Situation nach der Intervention vergleicht? <b>EDPQS 7.1.7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls ja: Ist die Stichprobengröße für die Datenanalyse angemessen, und ist die Datenanalyse selbst angemessen? <b>EDPQS 7.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden alle Evaluationsergebnisse berichtet und interpretiert? <b>EDPQS 7.1.3-7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden Ergebnisse bezüglich Verhaltensänderungen separat von anderen Ergebnissen dargestellt? <b>EDPQS 7.1.6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wird die Möglichkeit unbeabsichtigter Effekte (einschließlich negativer) berücksichtigt? <b>EDPQS 7.1.7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>7.2 Wenn eine Prozessevaluation durchgeführt wird</b>  <b>Berücksichtigen Sie verschiedene Fragen, die im Rahmen der Prozessevaluation beantwortet werden sollten.</b>	Gibt es eine Prozessevaluation? <b>EDPQS 7.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Berücksichtigt die Prozessevaluation verschiedene Aspekte (z. B. Teilnehmerzahl, durchgeführte Aktivitäten, Implementierungsgenauigkeit, Gebrauch von Ressourcen etc.)? <b>EDPQS 7.2.3-5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wurden die Ergebnisse der Prozessevaluation schriftlich dokumentiert? <b>EDPQS 7.2.1-5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Werden die Ergebnisse der Prozessevaluation genutzt, um die Resultate der Ergebnisevaluation zu erklären (falls durchgeführt)? <b>EDPQS 7.2.6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 8 Verbreitung und Verbesserung

Anmerkung: Die Standards in dieser Phase unterstützen Sie dabei, über die Zukunft des Programms als wichtigen Aspekt nachzudenken.

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>8.1 Bestimmen, ob das Programm weitergeführt werden soll</b>	Wird Evidenz bezogen auf das Programm (z. B. aus dem Monitoring und/oder den Evaluationen) genutzt, um festzulegen, ob das Programm weitergeführt werden sollte? <b>EDPQS 8.1.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Denken Sie darüber nach, ob das Programm weitergeführt werden soll und auf welcher Grundlage diese Entscheidung getroffen werden kann.</b>	Falls die verfügbare Evidenz nahelegt, dass das Programm es wert ist, weitergeführt zu werden: Werden Maßnahmen unternommen, um sicherzustellen, dass es weitergeführt werden kann? <b>DPQS 8.1.1, 8.1.3-4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Falls die verfügbare Evidenz nahelegt, dass das Programm es nicht wert ist, in der gegenwärtigen Form weitergeführt zu werden: Wird es verbessert, bevor es wieder implementiert wird? <b>EDPQS 8.1.1-4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Fließen die Erkenntnisse in zukünftige Aktivitäten ein? <b>EDPQS 8.1.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>8.2 Programm-informationen verbreiten</b>	Werden Informationen über das Programm in einer angemessenen Form verbreitet? <b>EDPQS 8.2.1-2, 8.2.5-8</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Berücksichtigen Sie Aspekte der Programm-verbreitung, um die Qualität der Suchtpräventions-arbeit zu verbessern.</b>	Ist eine Person oder ein Team dafür verantwortlich, Informationen über das Programm zu verbreiten? <b>EDPQS 8.2.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wird das Zielpublikum für die Verbreitungsaktivitäten spezifiziert? <b>EDPQS 8.2.4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sind die Verbreitungsprodukte detailliert genug, damit Interessierte die Qualität des Programms einschätzen und beurteilen können, ob das Programm repliziert werden sollte? <b>EDPQS 8.2.7-8</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Grundstandards		Ja	Nein / Nicht sicher	Trifft nicht zu	
<b>8.3 Wenn ein Abschlussbericht erstellt wird</b>  <b>Denken Sie darüber nach, was ein Abschlussbericht enthalten sollte.</b>	Ist ein Abschlussbericht (öffentlich) zugänglich? <b>EDPQS 8.3.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Enthält er Informationen über alle relevanten Aspekte des Programms (z. B. Begründung für das Programm, Zielgruppe, Programmziele, Setting, Interventionsaktivitäten, Programmplan, finanziierende Einrichtungen)? <b>EDPQS 8.3.2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Ist der Abschlussbericht für das vorgesehene Zielpublikum angemessen (z. B. leicht verständlich)? <b>EDPQS 8.3.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

